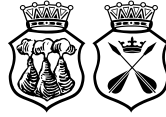




Styrdokument rörande **förste kurator**

Dokumentet innehåller:

- Utdrag ur nationens stadgar, fastställda av landskapet den 23 mars 2015. Utdraget består av de paragrafer som är särskilt viktiga för förste kurator att känna till. Det har i sig ingen formell ställning och kan därför justeras av förste kurator efter behov, så länge det inte utökas med regler som inte ingår i nationens stadgar.
- Befattningsbeskrivning för förste kurator, fastställd av styrelsen den 3 november 2016, **senast ändrad den 15 februari 2018**. Eventuella noter i texten ingår inte i befattningsbeskrivningen, utan är utformade av angivna författare för att förtydliga tanken bakom den specifika formuleringen. Noter kan därför, om skäl föreligger, justeras av förste kurator.



Förste kurator

Ur nationens stadgar, 1, 3, 5–8 och 10 kap.

Stadgarna fastställda av landskapet den 23 mars 2015

Ämbetsmän 1:13

Nationens ämbetsmän är förste kurator, andre kurator, bibliotekarie samt skattmästare.

Befrielse från avgift 3:5

Ämbetsmännen, sekreteraren, klubbmästaren, klubbmästarinnan, barmästaren och pubchefen är befriade från terminsavgift.

Förseelse 3:10

Begår landsman mindre ordningsförseelse mot nationen får förste kurator efter utredning meddela varning. Om sådan varning skall nationens styrelse underrättas.

3:11

Begår landsman upprepade smärre ordningsförseelser mot nationen eller förseelser mot nationen eller förseelse som ej kan betecknas som ringa får förste kurator anställa förhör och nationens styrelse därefter besluta om temporär avstängning från nationen.

Presidium 5:4

Landskapets presidium utgörs av förste kurator (ordförande), andre kurator (förste vice ordförande), bibliotekarien (andre vice ordförande) och sekreteraren (protokollförande).

Kallelse 5:6

Landskapet kallas av förste kurator. Personlig kallelse skall tillställas de studerande landsmännen senast sjunde dagen före landskapet. Med kallelsen skall följa preliminär föredragningslista. Den föredragningslista som skall föreläggas landskapet anslås på nationens anslagstavla senast tre dagar före landskapet.

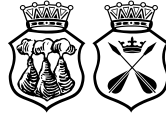
Lagtima 5:9

Tre lagtima landskap skall hållas varje termin, det första senast den 1 oktober respektive den 1 mars, det andra senast den 15 november respektive den 15 april, det tredje före landskapsperiods utgång (5:8). Tid för landskap bestäms av förste kurator efter samråd med inspektor.

Urtima 5:10

Nationen skall kallas till urtima landskap när inspektor eller förste kurator finner erforderligt eller minst 100 studerande landsmän skriftligen hos förste kurator anhåller därom. Tid för sådant landskap bestäms av förste kurator efter samråd med inspektor.

Protokollsjustering 5:30



Landskapets protokoll justeras, förutom av förste kurator, av två därtill utsedda justerare. Protokollet skall vara justerat två veckor efter landskapets avslutande.

6:9

Extra styrelsesammanträde skall hållas när inspektor eller förste kurator finner erforderligt eller när så begärs av minst hälften av styrelsens ledamöter eller i förekommande fall av den eller de befattningshavare som styrelsen därtill bemyndigar.

Sammanträden 7:5

Nämnd skall sammanträda då gällande premie- och stipendiereglementen eller dess verksamhet det fordrar eller då inspektor, förste kurator eller minst hälften av nämndens ledamöter så begär.

Sammansättning 7:27

Nationens valnämnd består av förste kurator, [...]

Sammanträden 8:6

Utskott skall sammanträda då dess verksamhet det fordrar eller då inspektor, förste kurator eller minst hälften av utskottets ledamöter så begär.

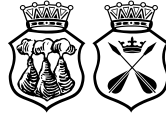
Förste kurator 10:1

Förste kurator utövar under styrelsen högsta verkställande ledningen av nationens verksamhet.

Åligganden 10:4

Förste kurator åligger

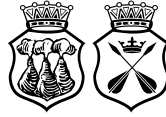
- att tillsammans med inspektor representera nationen och därvid föra dess talan;*
- att tillse att stadgar, arbetsordning, reglementen, arbetsinstruktioner och befattningsbeskrivningar efterlevs;*
- att tillse att landskaps-, styrelse-, nämnd- och utskottsbeslut verkställs;*
- att vara landskapets ordförande;*
- att vara självskriven ledamot av styrelsen;*
- att i förekommande fall vara självskriven ledamot av styrelsens arbetsutskott;*
- att i samråd med stipendienämndens ordförande och stipendiesekreteraren förbereda stipendienämndens sammanträden;*
- att i samråd med valnämndens ordförande förbereda valnämndens sammanträden;*
- att vara självskriven ledamot av programutskottet och vara dess vice ordförande;*
- att vara självskriven ledamot av informationsutskottet;*
- att vara ansvarig utgivare av nationens informationskanaler;*
- att om denne för sin verksamhet finner gott delta i samtliga nämnders, utskotts och övriga organs sammanträden utom vid sammanträden i granskningsnämnden;*
- att besluta i fråga om medlemskap i nationen i enlighet med 1:5–6;*
- att åt landsmännen utfärda de bevis eller betyg, på vilka hans eller hennes underskrift erfordras;*



att tillse att styrelsens budgetförslag finns tillgängligt för nationens medlemmar i minst tre dagar före vårterminens tredje lagtima landskap;
att tillse att matrikel förs över landsmännen och att denna arkiveras;
att tillse att landskapsprotokollen binds och arkiveras;
att på tillkännagivna tider mottaga besök i nationsärenden;
att verkställa de uppdrag som kan åläggas nationen av universitetet eller andra offentliga myndigheter;
att tillsammans med andre kurator ingå i kuratorskonventet;
att representera nationen i de stiftelser, föreningar och andra organisationer vilkas stadgar så föreskriver;
att i övrigt bevaka nationens intressen och att därvid i den utsträckning som kan vara erforderligt fatta och verkställa beslut i enlighet med dessa stadgar, fastställd arbetsordning, reglementen, arbetsinstruktion och befattningsbeskrivning.

Ställföreträdande ämbetsman 10:21

Är ämbetsman för längre tid förhindrad att utöva sin befattning, skall nationen för denna tid välja en ställföreträdande. Om ställföreträdande gäller i övrigt vad som stadgats för respektive ämbetsman.



Förste kurator

Befattningsbeskrivning

Fastställd av styrelsen den 3 november 2016, ändrad den 30 november 2017 och den 15 februari 2018.

På styrelsens uppdrag framarbetade av: Carl Mikael Carlsson, Charlii Enström, Anna Henriksson, Sofia Ludén.

Allmänt för befattningshavare

Förste kurator åligger

att omedelbart efter tillträdet skaffa noggrann kännedom om nationens organisation samt rutiner och praxis i förste kurators arbete,¹

att tillse att inkommande handlingar beaktas och arkiveras samt vid behov besvaras,

att inte sprida känslig information som kommit henne eller honom tillkänna i rollen,

att ansvara för att av henne eller honom utkvitterade nycklar handhas och förvaras på ett betryggande sätt och vid ämbetstidens utgång återlämnas till ekonomi- och

fastighetschefen,²

att till efterträdaren utforma en promemoria med anvisningar och tips i arbetet och senast två veckor efter avslutad mandatperiod överlämna ett exemplar till granskningsnämnden,

att i möjligaste mån stå till efterträdarens förfogande vid frågor och problem,

att utföra sina åligganden för nationens bästa.

Verkställande ansvar

Förste kurator åligger

att löpande, sedan landskap, styrelse eller nämnd fattat ett beslut, tillse att detta verkställs och att protokoll inkommer;

att tillse att varje nationsbeslut³ delges samtliga berörda;

att tillse att nationens samtliga befattningshavare och medlemmar delges och följer relevanta delar av stadgar, arbetsordning, reglementen, arbetsinstruktioner, befattningsbeskrivningar, policyer och särskilda beslut.

Expeditionstid

Förste kurator åligger

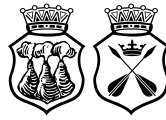
att, inför antagande av verksamhetsplan, i samråd med Andre kurator upprätta förslag till gemensam expeditionstid för det kommande verksamhetsåret;

att, under expeditionstid och därutöver i mån av tid och efter behov, vägleda nationsmedlemmar och gäster i frågor gällande nationen;

¹ Genom att bland annat studera företrädarens promemoria samt senaste årets protokoll från styrelsen och i förekommande fall dess arbetsutskott.

² Förste kurator är ansvarig även om nycklarna lånats ut.

³ Exempelvis beslut om stipendier



att, om han eller hon inte kan närvara under ordinarie expeditionstid, från minst en vecka före den utsatta tiden tillkännage denna frånvaro via nationens anslagstavla och hemsida;
att, vid akut frånvaro, tillse att besökare får möjlighet att meddela ärende och kontaktuppgifter, samt att vid återkomsten utan dröjsmål behandla dessa ärenden;
att tillse att expeditionstid inte försummas annat än när synnerliga skäl föreligger;⁴
att, utöver expeditionstid, vara anträffbar i möjligaste mån.

Representation

Förste kurator åligger

att vara värd⁵ vid nationens baler och gasker;
att inför och vid sådan tillställning ansvara för eventuella hedersledamotsinstallationer;
att ansvara för all korrespondens som sker i nationens namn och som inte tillkommer annan befattningshavare att sköta;
att ansvara för att inbjudningar och anmodanden till nationens fester och andra tillställningar skickas ut till rätt personer i god tid;
att i juli varje år, i den mån lagen tillåter, via brev eller på annat sätt gratulera de från varje gymnasium i Västmanland och Dalarna nyutexaminerade och rekommendera dem att skriva in sig vid Uppsala universitet;
att tillsammans med andre kurator och kontaktutskottet ansvara för nationens mottagning av gymnasieelever vid högskoledagar och motsvarande evenemang;
att i enlighet med styrelsens riktlinjer besluta om dispositionen av budgeterat representationsanslag;
att bevaka bemärkelsedagar;
att i samråd med internationella utskottet och inom fastställd budget tillse att nationen representeras vid vänorganisationers högtider;
att i övrigt bevaka nationens intressen och att därvid i den utsträckning som kan vara erforderligt fatta och verkställa beslut i enlighet med dessa stadgar, fastställd arbetsordning, reglementen, arbetsinstruktion och befattningsbeskrivning.

Landskap och nämnder

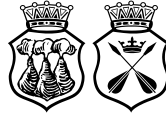
Förste kurator åligger

att fullgöra sina skyldigheter inför, under och efter landskap i enlighet med landskapets arbetsordning;
att fullgöra sina skyldigheter inför, under och efter nämndsammanträde i enlighet med reglemente för respektive nämnd;
att tillsammans med sekreteraren ansvara för att protokoll med fullständig uppsättning bilagor inlämnas till förste kurator i stadgad tid;
att tillsammans med sekreteraren ansvara för att protokoll justeras i stadgad tid.

Ledamot i styrelsen

⁴ Möten med Kuratorskonventet och andra externa organisationer är giltig anledning, medan möten vars tidpunkt förste kurator kan påverka inte är det. Expeditionstid försummas endast i yttersta nödfall till förmån för andra av förste kurators arbetsuppgifter.

⁵ Häri ingår skyldigheten att hålla tal



Förste kurator åligger

att till styrelsen bereda förslag till hedersledamöter, verksamhetsplan och tillfälliga befattningar samt andra frågor som inte bereds av annan styrelseledamot;
att tillse att verksamhetsplan, budget och andra i stadgeenlig tid inkomna landskapsärenden bereds i enlighet med nationens stadgar och landskapets arbetsordning;
att tillse att resultatet av sådan beredning kommer landsmännen och berörda personer tillkänna på sätt och inom tid i enlighet med nationens stadgar och landskapets arbetsordning;
att fullgöra de åligganden som tillkommer varje styrelseledamot.

Vice ordförande i programutskottet

Förste kurator åligger

att vid ordförandes förfall fullgöra dennes åligganden,
att fullgöra de åligganden som tillkommer varje ledamot i programutskottet.

Ledamot i informationsutskottet

Förste kurator åligger

att vara ansvarig utgivare av nationens informationskanaler;
att, omedelbart efter tillträdet, hos Patent- och Registreringsverket ansöka om att bli ansvarig utgivare för nationens tidning;
att inför varje försändelse av nationens tidning tillse att lämpligt antal exemplar beställs;
att ansvara för att stipendieutlysningar och annonser om stipendiebevakning i god tid anslås på förste kurators anslagstavla och annonseras i nationens informationskanaler;
att fullgöra de åligganden som tillkommer varje ledamot i informationsutskottet.

Medlemsregistret

Förste kurator åligger

att tillsammans med Andre kurator ansvara för att medlemsregistret fortlöpande uppdateras;
att i samråd med Andre kurator och ekonomi- och fastighetschefen ansvara för inköp och förvaring av kontorsmaterial såsom brevpapper, kuvert och inbjudningskort;
att minst en gång varje termin uppmana de äldre landsmän som inför eller under terminen registrerats på en kurs vid Uppsala universitet att bli studerande landsmän;
att i början av varje termin uppmana studerande landsmän vars medlemskap tvångsavslutats på grund av bristande betalning, att bli äldre landsmän.

Redovisningsansvar

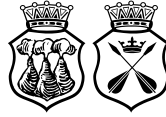
Förste kurator åligger

att tillse att intäkter från inskrivningar, gästkortsförsäljning och profilsaker kontinuerligt redovisas och insätts hos ekonomi- och fastighetschefen.

Ytterligare arbetsuppgifter

Förste kurator åligger

att vid Andre kurators förfall fullgöra dennes åligganden;



att varje termin planera och genomföra en konferens för och med nationens ämbetsmän och funktionärer;

att på kuratorsexpeditionen betryggande förvara originalexemplar jämte en kopia av nationens stadgar, arbetsordningar, reglementen, arbetsinstruktioner och befattningsbeskrivningar samt de protokoll och protokollsbilagor som ännu inte arkiverats;

att tillse att nationens stadgar, arbetsordningar, reglementen, arbetsinstruktioner och befattningsbeskrivningar samt protokoll och protokollsbilagor från ett år tillbaka finns tillgängliga för allmänheten på nationens hemsida och för kuratorerna i hemkatalog;

att ansvara för hantering av personalpriskort, frikort och KK-kort;

att tillhandahålla berörda personer kontaktuppgifter till nationens befattningshavare;

att tillsammans med andre kurator tillse att Kuratorskonventets policyer följs;

att tillsammans med andre kurator och kontaktsekreteraren fastställa inskrivningarnas öppettider;

att i början av varje termin ordna teambuilding för kuratorerna, bibliotekarien, de heltidsanställda tjänstemännen och de heltidsarvoderade funktionärerna.